



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพและรูปแบบบริการ โทร. ๓๐๕

ที่ อต.๐๐๓๒.๐๐๘/๔๔๙ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี

## เรื่องเดิม

ด้วย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี แจ้งการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๗ ชื่อผลผลิต : โครงการพัฒนาระบบการแพทย์ปฐมภูมิ และเครือข่ายระบบสุขภาพระดับอำเภอ รหัสผลผลิต : ๒๑๐๐๒๓๓๐๙๕๐๐๐๐๐๐ ชื่อกิจกรรม : พัฒนาระบบบริการปฐมภูมิให้มีคุณภาพมาตรฐาน และพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ (DHB) รหัสกิจกรรม : ๒๑๐๐๒xxxxP๒๙๓๖

## ข้อพิจารณา

กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพและรูปแบบบริการ ขออนุมัติแผนปฏิบัติการโครงการพัฒนาระบบบริการดูแลผู้ป่วย IMC/LTC/PC/HHC/งานคนพิการ แบบบูรณาการให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๑๔๐,๙๖๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

## ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาขออนุมัติแผนปฏิบัติการ ที่แนบมาพร้อมนี้

ฐธ

(นายชูชีพ มีรอด)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาคุณภาพและรูปแบบบริการ

เรียน นพ.สจ.อต

ด้วย กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพและรูปแบบบริการ ขออนุมัติแผนปฏิบัติการ แผนพัฒนาระบบบริการดูแลผู้ป่วย IMC/LTC/PC/HHC/งานคนพิการ แบบบูรณาการให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน เป็นจำนวนเงิน ๑๔๐,๙๖๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) โดยใช้งบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

กลุ่มงานยุทธศาสตร์และกลุ่มงานบริหารฯ ตรวจสอบแล้ว

- งบประมาณที่ได้รับจัดสรรถูกต้อง
- วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด
- ถูกต้องตามระเบียบฯ

เห็นควรอนุมัติแผน เพื่อให้กลุ่มงานดำเนินการต่อไป  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เห็นชอบ  
ลงนามแล้ว

ke

(นายเกษม ตั้งเกษมสำราญ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี

๒๔ ธ.ค. ๒๕๖๓

ฐธ

(นางสาวสุภาณี สุขะนาคินทร์)  
หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาศาสตร์สาธารณสุข

ฐธ

(นายเสรี นพรัตน์)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาล (นายแพทย์เชี่ยวชาญ)

ประเด็นยุทธศาสตร์การดำเนินงาน / 1.PP&P Excellence+Environment [ / 1b.Service Excellence [ 1a.People Excellence [ 1d.Governance Excellence  
แผนปฏิบัติการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔  
หน่วยงาน/กลุ่มงาน : กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพและรูปแบบบริการ

เป้าหมาย  
๓.๕ พัฒนาระบบดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ/คนพิการ/ผู้มีภาวะพึ่งพิงด้านสุขภาพ (รวม IMC/LTC/PC)  
ความสำเร็จในการพัฒนาระบบดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้มีภาวะพึ่งพิงด้านสุขภาพ (ความครอบคลุมของทุกพื้นที่ มีระบบการดูแลผู้ป่วย IMC/LTC/PC/HHC แบบบูรณาการ ร้อยละ ๑๐๐)

โครงการ และวัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	ผลลัพธ์ (Outcome)	แหล่งงบประมาณ	การใช้งบประมาณ (ระบุจำนวนเงิน)														
				ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
<b>พัฒนาระบบบริการดูแลผู้ป่วย IMC/LTC/PC/HHC/งานคนพิการ แบบบูรณาการใหม่</b> <b>คุณภาพได้มาตรฐาน</b> วัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาระบบบริการดูแลผู้ป่วย IMC/LTC/PC/HHC/งานคนพิการ แบบบูรณาการให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน				รวม (บาท)														
๑. พัฒนาโครงสร้างคณะกรรมการIMC/LTC/PC/HHC/งานคนพิการ จังหวัดอุดรธานี ให้ชัดเจน และเป็นปัจจุบัน (กลยุทธ์ที่ ๑ ของงาน IMC /งานคนพิการ และบูรณาการ IMC/LTC/PC/HHC)																		
๑.๑ ทบทวนโครงสร้างคณะทำงานและคณะกรรมการงาน IMC/PC/HHC/งานคนพิการ และบูรณาการ IMC/LTC/PC/HHC จังหวัดอุดรธานี และจัดทำแนวทาง งาน IMC/PC/HHC /งานคนพิการ และบูรณาการ IMC/LTC/PC/HHC จังหวัดอุดรธานี																		
๑.๑.๑ ประชุมคณะทำงานหลัก (Core team) เพื่อจัดทำแนวทางขั้นตอนระเบียบและส่งต่อผู้ป่วย IMC, การดูแลผู้ป่วย IMC (๓ โรค stroke TMI SPI และ IMC ward/bed), การส่งข้อมูล/การรายงานข้อมูลด้วย โปรแกรม Thai COC, การเบิกจ่าย และการยื่นอุทธรณ์ ของธนาคารเครื่องมือ (กลยุทธ์ที่ ๑ ของงาน IMC)																		
- ค่าอาหารกลางวัน ๒ มื้อๆละ ๕๐ บาท จำนวน ๒๐ คน				๒,๐๐๐														๑,๐๐๐
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๔ มื้อๆละ ๒๕ บาท จำนวน ๒๐ คน				๒,๐๐๐														๑,๐๐๐
๑.๑.๒ ประชุมคณะทำงานหลัก (Core team) เพื่อพัฒนาระบบการวินิจฉัยผู้ป่วย PC ตามแนวทางจังหวัด, การขึ้นทะเบียนผู้ป่วย PC, การจัดตั้ง Pain Clinic รพท., การเข้าถึงยา Opioid ของผู้ป่วย PC, การดูแลผู้ป่วย PC ให้เชื่อมโยงถึงรพสท., การส่งต่อผู้ป่วย PC โดยผ่านศูนย์ออร์โธซีส, การเบิกจ่ายของผู้ป่วย PC (กลยุทธ์ที่ ๑ ของงาน PC)																		
- ค่าอาหารกลางวัน ๒ มื้อๆละ ๕๐ บาท จำนวน ๓๐ คน				๓,๐๐๐														๑,๕๐๐
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๔ มื้อๆละ ๒๕ บาท จำนวน ๓๐ คน				๓,๐๐๐														๑,๕๐๐
๑.๑.๓ ประชุมคณะทำงานหลัก (Core team) เพื่อกำหนดมาตรฐานการเยี่ยมผู้ป่วย (IMC, PC, LTC), กำหนดเกณฑ์ผู้ป่วยที่จะเข้ารับ HHC (IMC, LTC, PC), คู่มือการใช้โปรแกรม ThaiCOC จังหวัดอุดรธานี (กลยุทธ์ที่ ๑ ของงาน HHC)																		
- ค่าอาหารกลางวัน ๒ มื้อๆละ ๕๐ บาท จำนวน ๒๐ คน				๒,๐๐๐														๑,๐๐๐
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๔ มื้อๆละ ๒๕ บาท จำนวน ๒๐ คน				๒,๐๐๐														๑,๐๐๐
๑.๑.๔ ประชุมคณะทำงานหลัก (Core team) งานบูรณาการ IMC/LTC/PC/HHC เพื่อจัดทำแนวทางเปลี่ยนกลุ่มการดูแลผู้ป่วยแบบบูรณาการIMC/LTC/PC/HHC จังหวัดอุดรธานี (กลยุทธ์ที่ ๑ ของงานบูรณาการ IMC/LTC/PC/HHC)																		
- ค่าอาหารกลางวัน ๒ มื้อๆละ ๕๐ บาท จำนวน ๕๐ คน				๕,๐๐๐														๒,๕๐๐
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๔ มื้อๆละ ๒๕ บาท จำนวน ๕๐ คน				๕,๐๐๐														๒,๕๐๐

(นางสาวสุวิมล ศรีคำ)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

กิจกรรมหลัก	รวม (บาท)	การใช้งบประมาณ (ระบุจำนวนเงิน)												
		ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
<p>๑.๑.๕ ประชุมคณะทำงานหลัก (Core team) งานคนพิการ ๓ ครั้ง/ปี ครั้งที่ ๑ ประชุมเพื่อทบทวนโครงสร้างคณะทำงานคนพิการและพัฒนาแนวทางการดูแลคนพิการ ระบบการขึ้นทะเบียนคนพิการรายใหม่ การจัดตั้งศูนย์บริการคนพิการทั่วไป ชั้นเคเลื่อการติดตั้งสิ่งอำนวยความสะดวก การจัดหาและช่วยเหลือกายอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็น</p> <p>ครั้งที่ ๒ ประชุมติดตามการดำเนินงานคนพิการตามแนวทางและติดตามการจัดตั้งศูนย์บริการคนพิการทั่วไป ครั้งที่ ๓ ประชุมเพื่อสรุปผลการดำเนินงานคนพิการตามแนวทางการดูแลช่วยเหลือคนพิการ และติดตามการจัดตั้งศูนย์บริการคนพิการทั่วไปของจังหวัดอุดรธานี</p>														
- ค่าอาหารกลางวัน ๓ มื้อๆ ละ ๕๐ บาท จำนวน ๓๐ คน	๔,๕๐๐			๑,๕๐๐					๑,๕๐๐					
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๖ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท จำนวน ๓๐ คน	๔,๕๐๐			๑,๕๐๐					๑,๕๐๐					
๑.๒ กำหนดผู้รับผิดชอบงาน IMC/PC/HHC/งานคนพิการ และบูรณาการ IMC/LTC/PC/HHC รวมสหวิชาชีพ ระดับอำเภอ โดยจัดทำคำสั่งคณะทำงาน ระดับอำเภอ (บูรณาการร่วมกับข้อ ๑.๑.๓)														
๑.๓ กำกับ ติดตาม ให้อำเภอ มีการจัดทำคำสั่งคณะทำงานและแนวทางการดำเนินงาน IMC/PC/HHC/งานคนพิการ และบูรณาการ IMC/LTC/PC/HHC โดยกำหนดบทบาทให้ชัดเจน														
<b>๒. พัฒนาระบบการขึ้นทะเบียนและการดูแลรักษาผู้ป่วย IMC/PC/HHC/งานคนพิการ และบูรณาการงาน IMC/LTC/PC/HHC ที่มีมาตรฐาน (การขึ้นทะเบียน การรักษา ติดตาม/ส่งต่อ)</b>														
๒.๑ พัฒนาระบบการขึ้นทะเบียนผู้ป่วย IMC ให้ครอบคลุม (กลยุทธ์ที่ ๒ ของงาน IMC)														
๒.๑.๑ จัดประชุม Core term เพื่อกำหนดแนวทางการขึ้นทะเบียนผู้ป่วย IMC เป็นแนวทางเดียวกันทั้งจังหวัดอุดรธานี (บูรณาการร่วมกับข้อ ๑.๑.๑)														
๒.๑.๒ ติดตาม การขึ้นทะเบียน ผู้ป่วย IMC ใน IMC๑/๒ ตามระยะเวลาที่กำหนด														
๒.๒ พัฒนาระบบการดูแลผู้ป่วย IMC (ward/bed) ให้เป็นแนวทางเดียวกัน														
๒.๒.๑ จัดประชุม Core term เพื่อกำหนดเกณฑ์การรับผู้ป่วยและแนวทางการดูแลผู้ป่วย IMC ใน (IMC ward/bed) (บูรณาการร่วมกับข้อ ๑.๑.๑)														
๒.๒.๒ ติดตาม และวิเคราะห์การให้บริการดูแลผู้ป่วย (IMC ward/bed) ให้ได้มาตรฐานและระยะเวลาที่กำหนด โดยการใช้โปรแกรม IMC ติดตามการเข้ารับบริการของผู้ป่วย														
๒.๓ พัฒนาระบบการส่งต่อผู้ป่วย IMC ให้เชื่อมโยงและได้รับการดูแลแบบต่อเนื่อง														
๒.๓.๑ จัดประชุม Core term เพื่อจัดทำแนวทางการส่งต่อผู้ป่วยที่เปลี่ยนกลุ่มผู้ป่วย IMC เป็น LTC และ PC (บูรณาการร่วมกับงานบูรณาการ IMC LTC PC HHC) และ จัดทำแนวทางการส่งต่อ/รายงานข้อมูลผู้ป่วย IMC ด้วยโปรแกรม Thai COC (บูรณาการร่วมกับข้อ ๑.๑.๔)														
๒.๓.๒ ติดตาม และวิเคราะห์ข้อมูลผู้ป่วย IMC ที่เปลี่ยนกลุ่มเป็น LTC และ PC ให้ครอบคลุมตามระยะเวลาที่กำหนด โดยการใช้โปรแกรม IMC ติดตามการรับบริการของผู้ป่วย														
๒.๔ พัฒนารูปแบบการจัดบริการ Pain Clinic รพช. ให้มีประสิทธิภาพ (กลยุทธ์ที่ ๒ ของงาน PC)														
๒.๔.๑ กำหนดนโยบายให้มีการจัดตั้ง Pain Clinic ในโรงพยาบาลทุกแห่ง (บูรณาการร่วมกับข้อ ๑.๑.๒)														

(นายสมนึก อ่อนดี)  
 ๓๑/๑๐/๒๕๖๓  
 ๓๒/๑๐/๒๕๖๓  
 ส.พ.ศ. ๓๒/๑๐/๒๕๖๓  
 ศ.พ.ศ. ๓๒/๑๐/๒๕๖๓  
 อ.พ.ศ. ๓๒/๑๐/๒๕๖๓

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

กิจกรรมหลัก	รวม (บาท)	การใช้งบประมาณ (ระบุจำนวนเงิน)																		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.							
๒.๔.๒ จัดประชุม Core term เพื่อวิเคราะห์ระบบบริการของแต่ละอำเภอ (บูรณาการร่วมกับข้อ ๑.๑.๒)																				
๒.๔.๓ ประสานและติดตาม การขับเคลื่อนการจัดตั้ง Pain Clinic ในโรงพยาบาลทุกแห่ง																				
๒.๕ พัฒนาระบบการส่งต่อผู้ป่วย PC จังหวัดอุดรธานี โดยผ่านศูนย์อำนวยการฯ (รพศ.) (กลยุทธ์ที่ ๓ ของงาน PC)																				
๒.๕.๑ จัดทำแนวทางการส่งต่อผู้ป่วย PC โดยผ่านศูนย์อำนวยการฯ จังหวัดอุดรธานี (รพศ.) โดยติดตามจากรายงานประจำเดือนของโรงพยาบาลทุกแห่ง																				
๒.๖ พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่อบรมหลักสูตรเฉพาะดูแลผู้ป่วย PC อย่างต่อเนื่องสู่ชุมชน																				
๒.๖.๑ สนับสนุนให้พยาบาลดูแลผู้ป่วยระยะท้ายแบบประคับประคอง ผ่านการอบรมหลักสูตรเฉพาะดูแลผู้ป่วย PC อย่างต่อเนื่องสู่ชุมชน ระยะเวลา ๔ สัปดาห์ (จำนวน ๑๐ คน/ละ ๕,๐๐๐ บาท)	๕๐,๐๐๐																			
๒.๗ พัฒนาระบบการเยี่ยมบ้านจังหวัดอุดรธานีให้มีมาตรฐานและครอบคลุมเป้าหมายที่สำคัญ (กลยุทธ์ที่ ๑ ของงาน HHC)																				
๒.๗.๑ กำหนดเกณฑ์ผู้ป่วยที่จะเข้ารับ HHC (IMC,PC,LT,PC) และมาตรฐานการเยี่ยมผู้ป่วย (IMC,PC,LT,PC) เป็นแนวทางเดียวกันทั้งจังหวัด																				
๒.๗.๒ รวบรวมข้อมูลผู้ป่วย (IMC,PC,LT,PC) เพื่อขึ้นทะเบียนในการเยี่ยมบ้าน																				
๒.๗.๓ กำกับติดตามการเยี่ยมผู้ป่วย (IMC,PC,LT,PC) ทุกเดือน โดยการไปเยี่ยม Thai COC																				
๒.๘ พัฒนาระบบการขึ้นทะเบียนคนพิการรายใหม่ (ตรวจวินิจฉัยโดยแพทย์เพื่อออกใบรับรองความพิการ) (กลยุทธ์ที่ ๒ ของงานคนพิการ)																				
๒.๘.๑ ประชุมจัดทำแนวทางการขึ้นทะเบียนสำหรับคนพิการรายใหม่จังหวัดอุดรธานี เพื่อออกไปรับรองความพิการ (บูรณาการร่วมกับข้อ ๑.๑.๕)																				
๒.๘.๒ ติดตามการขึ้นทะเบียนสำหรับคนพิการรายใหม่โดยการประสาน พมจ.ทุกเดือน และ ไปรณรงค์																				
๒.๘.๓ พัฒนาระบบการจัดทำทะเบียนผู้พิการให้ครอบคลุมและเป็นปัจจุบัน (กลยุทธ์ที่ ๒ ของงานคนพิการ)																				
๒.๘.๓ ประสานพมจ.เรื่องข้อมูลคนพิการที่ได้รับการขึ้นทะเบียนคนพิการ																				
๒.๘.๒ ประสานโรงพยาบาลและพ.ส.ศ. สสำรวจคนพิการที่อยู่ในพื้นที่ สสำรวจการสภาพของคนพิการในทะเบียน ค้นหาคนพิการรายใหม่ในพื้นที่ และสำรวจคนพิการที่ได้รับการสนับสนุนภายใต้โครงการและเครือข่ายความพิการ																				
๒.๘.๓ จัดประชุมคณะกรรมการฯ งานคนพิการ เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลคนพิการระดับจังหวัด (บูรณาการร่วมกับข้อ ๑.๑.๕)																				
๒.๘.๔ กำกับ ติดตาม การขึ้นทะเบียนและข้อมูลคนพิการจาก HDC และ พมจ.																				
๒.๑๐ พัฒนาระบบการออกบัตรคนพิการร่วมกับ พมจ. (กลยุทธ์ที่ ๒ ของงานคนพิการ)																				
๒.๑๐.๑ ประสาน พมจ.จัดทำแนวทางการออกบัตรคนพิการที่สะดวกต่อคนพิการ																				
๒.๑๐.๒ จัดประชุมผู้รับผิดชอบงานคนพิการเพื่อชี้แจงแนวทางการออกบัตรคนพิการ (บูรณาการร่วมกับข้อ ๑.๑.๕)																				
๒.๑๑ พัฒนาระบบการดูแลรักษาคนพิการประเภทต่างให้สามารถเข้าถึงบริการตามมาตรฐาน (กลยุทธ์ที่ ๓ ของงานคนพิการ)																				
๒.๑๑.๑ จัดทำแนวทางการดูแลรักษาคนพิการตามประเภทความพิการ ๗ ประเภท																				

(นายสมรัก อ่อนดี)  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ศศิวิทย์ ศรีพิศา  
(นางสาวสรบุษย์ ศรีศา)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

กิจกรรมหลัก	รวม (บาท)	การใช้งบประมาณ (ระบุจำนวนเงิน)																		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.							
๒.๑๑๒ ประชุมผู้รับผิดชอบงานคนพิการเพื่อแจ้งแนวทางการดูแลรักษาคนพิการตามประเภทต่างๆ (บูรณาการร่วมกับข้อ ๑.๑.๕)																				
๒.๑๒ พัฒนาระบบการจัดหาและช่วยเหลือกายอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็น (กลยุทธ์ที่ ๓ ของงานคนพิการ)																				
๒.๑๒.๑ ประสาน พมจ. อบต. และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดหาและช่วยเหลือกายอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็น																				
๒.๑๒.๒ จัดทำทะเบียนกายอุปกรณ์ของจังหวัดอุดรธานี (บูรณาการร่วมกับงาน IMC LTC)																				
๒.๑๓ พัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือด้านอื่นๆ ที่จำเป็น ร่วมกับหน่วยงานต่างๆ (ปรับปรุงที่อยู่ เงินช่วยเหลือ ฯ) (กลยุทธ์ที่ ๓ ของงานคนพิการ)																				
๒.๑๓.๑ ประสาน พมจ. อบต. และ รพ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดูแลช่วยเหลือด้านอื่นๆ ที่จำเป็น																				
๒.๑๓.๒ จัดทำแนวทางการดูแลช่วยเหลือด้านอื่นๆ ที่จำเป็น (บูรณาการร่วมกับข้อ ๑.๒)																				
๒.๑๓.๓ ประชุมผู้รับผิดชอบงานคนพิการเพื่อแจ้งแนวทางการดูแลช่วยเหลือด้านอื่นๆ ที่จำเป็น (บูรณาการร่วมกับข้อ ๑.๒)																				
๓. พัฒนาศักยภาพบุคลากรในการใช้โปรแกรม ThaiCOC ในการขึ้นทะเบียน ตลอดจนส่งต่อข้อมูลการเยี่ยมบ้านผู้ป่วย (IMC,LTC,PC) ให้มีประสิทธิภาพ (ทันเวลา ครบถ้วน ถูกต้อง เบิกเงินได้ ผู้ป่วยได้รับการดูแล)																				
๓.๑ อบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการใช้โปรแกรม ThaiCOC ในการขึ้นทะเบียน ตลอดจนส่งต่อข้อมูลการเยี่ยมบ้านผู้ป่วย (IMC,LTC,PC)																				
- ค่าตอบแทนวิทยากรฝึกอบรม จำนวน ๒ คน ๖ ชม.ๆละ ๖๐๐ บาท	๗,๒๐๐																			
- ค่าที่พักวิทยากร จำนวน ๒ คน ๑ คืน	๑,๐๐๐																			
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางของวิทยากร	๑๔,๐๐๐																			
- ค่าอาหารกลางวัน ๑ ครั้งๆละ ๕๐ บาท จำนวน ๑๒๐ คน	๖,๐๐๐																			
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑ ครั้งๆละ ๒ มี.ๆละ ๒๕ บาท จำนวน ๑๒๐ คน	๖,๐๐๐																			
๔. ขับเคลื่อนการจัดตั้งศูนย์ดูแลคนพิการทั่วไป และธนาคารเครื่องมือ (บูรณาการร่วมกับงาน IMC)																				
๔.๑ กำหนดนโยบายการจัดตั้งศูนย์ดูแลคนพิการทั่วไป และธนาคารเครื่องมือทุกโรงพยาบาล																				
๔.๒ จัดทำและช่วยเหลือเครื่องมือต่างๆสำหรับผู้ป่วย IMC และ คนพิการ ที่จำเป็น (บูรณาการร่วมกับข้อ ๑.๑)																				
๔.๓ จัดทำแนวทางการเบิกจ่าย และการเยี่ยมผู้ป่วย ของธนาคารเครื่องมือ จังหวัดอุดรธานี (บูรณาการร่วมกับข้อ ๑.๑)																				
๔.๔ จัดทำแนวทางการจัดตั้งศูนย์ดูแลคนพิการทั่วไปและธนาคารเครื่องมือ																				
๔.๕ ประสานและติดตาม การขับเคลื่อนการขับเคลื่อนการจัดตั้งศูนย์ดูแลคนพิการทั่วไป และธนาคารเครื่องมือทุกโรงพยาบาล																				
๕. พัฒนาระบบการประสานงานดำเนินงานเพื่อขอรับการสนับสนุนการใช้กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ (กลยุทธ์ ที่ ๕ ของงานคนพิการ)																				
๕.๑ ประสาน อบจ. ในการจัดทำแผนขอรับการสนับสนุนกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ																				
๕.๒ ประชุมจัดทำแนวทางการขอรับงบประมาณจากกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ (บูรณาการร่วมกับข้อ ๑.๒)																				

(นายสมรึก อ่อนดี)  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ศศิธรวิชัย ศิโค  
(นางสาวสรวิชัย ศรีคำ)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

กิจกรรมหลัก	รวม (บาท)	การใช้งบประมาณ (ระบุจำนวนเงิน)																
		ท.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๕.๓ ประชุมจัดทำแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนด้านการจัดหายากอุปกรณ์ คุรุภัณฑ์และวัสดุทางการแพทย์ที่จำเป็น (บูรณาการร่วมกับข้อ ๑.๑)																		
๕.๔ ติดตามการใช้จ่ายกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ																		
๖. พัฒนาระบบการกำกับติดตามการดำเนินงานให้มีคุณภาพ อย่างต่อเนื่อง																		
๖.๑ กำกับ ติดตามไม่การดำเนินงานทุก ๓ เดือน																		
และ ประสาน พนงเกี่ยวกับกรขึ้นทะเบียนคนพิการ																		
- การเบิกจ่ายของผู้ป่วย IMC/PC โดยประสาน สปสช.																		
๖.๒ ติดตามเยี่ยมเสริมพลังพื้นที่ /เยี่ยมพนักงาน ๒ ครั้ง/ปี ก่อนมีเทศบาลจังหวัด																		
- ค่าเดินทางไปราชการในการเยี่ยมเสริมพลังพื้นที่ /เยี่ยมพนักงาน ในพื้นที่	๒๓,๗๖๐				๑๑,๘๘๐												๑๑,๘๘๐	
รวมเป็นเงิน (จำนวนกรายเดือน)					๒๑,๘๘๐					๔๒,๒๐๐							๗๖,๘๘๐	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (บาท)	๑๔๐,๙๖๐.๐๐				๒๔,๐๘๐.๐๐					๗๖,๘๘๐.๐๐							๑๐๐.๐๐	๐.๐๐

นางสาวศิริคำ  
 (นายชูกิต มีรอด)  
 นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
 หัวหน้ากลุ่มงานบริการ

ผู้เสนอแผน

(นายเสรี นพรัตน์)  
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาล (นายแพทย์เชี่ยวชาญ)  
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาล

ผู้อนุมัติแผน

๒

(นายเกษม ตั้งเกษมสำราญ)  
 นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี

ศศิวิทย์ ศรีคำ  
 (นางสาวสรวิชัย ศรีคำ)  
 นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

(นายสมรัก อ่อนดี)  
 หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป