

แบบปฏิบัติการสำนักงานส่วนราชการชุดที่๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

Ver. ๑๙๐๑๑๖๘

ประเมินคุณภาพตามเกณฑ์ [๔] P.P&P Excellence+Environment [๔] Service Excellence [๔] People Excellence [๔] Governance Excellence

หน่วยงาน/กลุ่มงาน : กุ้งมานคุ้มครองผู้บริโภค

11110-13-08-1-7

ด้วยวิธีดูป้าประสมศรี
ด้วยวิธีดูป้าประสมศรี

๑. ระดับความสำเร็จของภารกิจของบุคลากรในห้องเรียนที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ กลุ่มเป้าหมาย ที่ได้จากการส่งเสริมผู้ประกอบการ ให้รับการอนุญาต (เรียลล์ ๕๐)
๒. ร้อยละของสถานที่ผลิต/นำเข้า ดำเนินเรื่องสำอาง แม้แต่ผลิตภัณฑ์สุนั重视 กลุ่มเป้าหมาย ที่ได้จากการส่งเสริมผู้ประกอบการ ให้รับการอนุญาต (เรียลล์ ๕๐)
๓. ร้อยละของผู้ผลิต/นำเข้า ดำเนินเรื่องสำอาง วัดคุณภาพ ผลิตภัณฑ์สุนั重视 กลุ่มเป้าหมาย ที่ได้จากการส่งเสริมผู้ประกอบการ ให้รับการอนุญาต (เรียลล์ ๕๐)
๔. ร้อยละของผู้ผลิต/นำเข้า ดำเนินเรื่องสำอาง วัดคุณภาพ ผลิตภัณฑ์สุนั重视 กลุ่มเป้าหมาย ที่ได้จากการส่งเสริมผู้ประกอบการ ให้รับการอนุญาต (เรียลล์ ๕๐)

โครงการ และวัสดุประสมศรี	กุญแจภาษา	ผลลัพธ์ (Outcome)	แหล่งงบประมาณ											
กิจกรรมหลัก	รวม (บาท)	ด.ร.	พ.ย.	ร.ร.	ม.ร.	ก.พ.	มี.ก.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หมายเหตุ
๑. ปรับปรุงพัฒนาการให้สำหรับเด็กในวัยเรียน เนื่องด้วยวัสดุที่ขาดหายไป ผลิตภัณฑ์สุนั重视 ประสมศรี (กลุ่มเด็กที่ ๑.๑)														ไม่ใช้งบประมาณ
๑.๑ คัดเลือกการรายงานงานที่จะปรับปรุงพัฒนาการรายงานงานที่อย. เปิดให้เจ้าหน้าที่รายงาน														ไม่ใช้งบประมาณ
SKYNET แล้ว														ไม่ใช้งบประมาณ
๑.๒ กำหนดรายงานเอกสาร คู่มือประสมศรี SOPMV ในความคุ้มครองบันทึก แบบขอรับเอกสาร แบบนี้อย่าง สื่อสารผู้ประกอบการ แบบนี้อย่าง สื่อสารผู้ประกอบการ														ไม่ใช้งบประมาณ
๑.๓ รายงานตัวอย่างเอกสาร แสดงถึงทำเอกสารตามที่อย. ๑.๒														ไม่ใช้งบประมาณ
๑.๔ กำหนดให้เอกสาร แบบนี้อย่าง สื่อสารผู้ประกอบการ														ไม่ใช้งบประมาณ
๑.๕ ประเมินผล และปรับปรุงแก้ไข														ไม่ใช้งบประมาณ
๒. สงเคราะห์เด็กนักเรียน ให้พัฒนาสถานที่ผลิต/นำเข้าและผลิตภัณฑ์ ค้านค้าในสำอาง วัดคุณภาพ ผู้ผลิต/นำเข้าและผลิตภัณฑ์ กลุ่มเป้าหมาย ให้ได้รับการอนุญาต ตามเกณฑ์ที่กำหนด (เกิดยังคงที่)														ไม่ใช้งบประมาณ
๒.๑ จัดทำข้อมูลผู้ประกอบการ โดยแบ่งตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง														ไม่ใช้งบประมาณ
๒.๒ แจ้งพัฒนาสิ่งแวดล้อม ของสถานประกอบการผู้ผลิตภัณฑ์ ค้านค้าในสำอาง วัดคุณภาพ ตามเกณฑ์ที่กำหนด (เกิดยังคงที่)														ไม่ใช้งบประมาณ
๒.๓ จัดทำข้อมูลผู้ประกอบการ โดยแบ่งตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง														ไม่ใช้งบประมาณ

(นางสาวสุชาดา รัศรี)
นักวิชาการสารานุษายัปน์ติดอาภั

กิจกรรมหลัก

รายการงบประมาณ (ระบุจำนวนเงิน)	รวม										หมายเหตุ
	บ.ก.	บ.ค.	บ.ด.	บ.ส.	บ.พ.	บ.ม.	บ.ภ.	บ.ม.	บ.ภ.	บ.ส.	
๓.๓ เป็นเพื่อซื้อของที่ห้ามนำเข้าประเทศญี่ปุ่นประกอบการ ลงทุน เช่น พัฒนา ศูนย์วิจัยและพัฒนา ศูนย์นวัตกรรมฯ ที่ต้องประเมินสถานที่ตั้งฯ / ผลิตภัณฑ์											
- ค่าเบี้ยเดินทาง ๓ คน x ๑๒ วัน x ๑๖๐ บาท	๔,๘๘๐										ไม่ใช่งบประมาณ
๒.๕ ประเมินผลการดำเนินงาน											
๓. พัฒนาและขยายผลการดำเนินงานตามภาระและศักยภาพคู่สื่อฯ ให้ครอบคลุมและมีประสิทธิภาพ (กลุ่มที่ ๓.๑.๒)											ไม่ใช่งบประมาณ
๓.๑ จัดทำข้อมูลเป็นภาษาไทยในกรอบเวลาเดียวกับวิจัยฯ จ.อุดรธานีฯ ผู้ประเมินฯ ดำเนินความต่อไปในส่วนที่มีความเสี่ยง											
๓.๒ สื่อสาร ทักษะที่ได้ฯ พน.ง. จ.อ.ฯ และ ผู้ประเมินฯ ในการถ่ายทอดความรู้ฯ ให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้อง (เช่นฯ ฯ)											
๓.๓ ประชุมสัมมนาเรื่องที่มุ่ง/ช่องทางการรับรองเรียนให้แก่ประชาชนทั่วไป ผ่านสื่อต่างๆ (ปูชนียากรณีพัฒนาพัฒนาศักยภาพเชือชาฯ)											
๓.๔ ออกเอกสารเผยแพร่ให้ประชาชนเผยแพร่ และส่งเก็บไปอย่าง ๗ ครั้งโดยเดือนแบบเบ็ดเตล็ด											
- ค่าเบี้ยเดินทาง ๓ คน x ๑๒ วัน x ๑๖๐ บาท	๔,๘๘๐										ไม่ใช่งบประมาณ
๓.๕ ติดตามผลการที่ได้เป็นไปฯ/ ตรวจสอบเรื่องข้อสงวนเรียนฯ บังคับใช้กฎหมาย											
- ค่าเบี้ยเดินทาง	๑,๐๐๐										ไม่ใช่งบประมาณ
๓.๖ สรุปผลการดำเนินงาน											
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (บาท) ๙,๖๘๐.๐๐											
จำนวนเงินทั้งสิ้น (บาท) ๙,๖๘๐.๐๐											

แบบฟอร์มหนังสือขอรับการสนับสนุนที่ต้องการดำเนินการ (ตัวอย่าง)
แบบฟอร์มหนังสือขอรับการสนับสนุนที่ต้องการดำเนินการ (ตัวอย่าง)
แบบฟอร์มหนังสือขอรับการสนับสนุนที่ต้องการดำเนินการ (ตัวอย่าง)
แบบฟอร์มหนังสือขอรับการสนับสนุนที่ต้องการดำเนินการ (ตัวอย่าง)

ผู้ขอรับสนับสนุน
ผู้ที่อนุมัติแผน

ผู้ขอรับสนับสนุน
ผู้อนุมัติแผน

(นางสาวสุขดา นีตรี)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

(นายสมรรถ อ่อนดี)
ผู้อำนวยการ

(นายสมรรถ อ่อนดี)

ประเด็นปัญหาปี 2564	กลยุทธ์/กลยุทธ์ย่อย/กิจกรรมหลัก			
	ระดับความต้องการ (ระดับเดียว)	Q1	Q2	Q3
การอนุญาต กลยุทธ์ที่ 1 ผู้มีอำนาจบัญชาสถานที่เพลิด/ดำเนินศักดิ์ภัย และชริภิบาลการสุขาภาพ และชริภิบาลบริการสุขาภาพ (ข้อมูลมาตราค่าฝุ่น) ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลที่กำหนด (ตัวชี้วัดกลยุทธ์/KPI) : 1. ร้อยละ 100 ของการอนุญาตสถานที่เพลิด/ดำเนินศักดิ์ภัยในเรื่องเบ็ดเตล็ดที่กำหนด 2. ร้อยละ 100 ของการอนุญาตสถานที่เพลิด/ดำเนินศักดิ์ภัย เครื่องสำอาง วัสดุอิเล็กทรอนิกส์ “ห้องน้ำและเวลาที่กำหนด 3. ร้อยละ 100 ของการอนุญาตสถานที่เพลิด/ดำเนินศักดิ์ภัย ก๊อก ก๊อก ภายนอก กระถาง และผลิตภัณฑ์ที่ห้องน้ำและเวลาที่กำหนด 4. ร้อยละ 100 ของการอนุญาตสถานที่เพลิด/ดำเนินศักดิ์ภัย ยาเสพติด และวัสดุอุปกรณ์ต่อจิตและประสาท ให้อยู่ในระยะเวลาที่กำหนด 5. อัตรา 100 ของการอนุญาตสถานที่เพลิด/ดำเนินศักดิ์ภัย ให้อยู่ในระยะเวลาที่กำหนด 6. ร้อยละ 100 ของการอนุญาตสถานที่เพลิด/ดำเนินศักดิ์ภัย ให้อยู่ในระยะเวลาที่กำหนด				
กลยุทธ์ที่ 1.1 พัฒนาศักยภาพของอาชีวศึกษาที่มีศักดิ์ภัย และชริภิบาลบริการสุขาภาพ (ข้อมูลมาตราค่าฝุ่น) ให้อยู่ในระยะเวลาที่กำหนด ตัวชี้วัดกลยุทธ์/KPI : ร้อยละ 100 ของการอนุญาตสถานที่เพลิด/ดำเนินศักดิ์ภัย และชริภิบาลบริการสุขาภาพ (ข้อมูลมาตราค่าฝุ่น) อยู่ในระยะเวลาที่กำหนด กิจกรรมหลักที่ 1: จัดทำคู่มือ/เอกสารให้เข้าใจกับการอนุญาตสถานที่เพลิด/ดำเนินศักดิ์ภัย - รวบรวม คู่มือ/เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการอนุญาตสถานที่เพลิด/ดำเนินศักดิ์ภัย ให้ OSSC เผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์ สสจ. - จัดทำคู่มือการประเมิน/กรอกใบแบบขออนุญาตสถานที่เพลิด/ดำเนินศักดิ์ภัย ของนักศึกษา พร้อมตัวอย่าง แบบฟอร์ม เอกสารและแบบประเมินมาตราค่าฝุ่น/ตัวอย่าง ให้ OSSC เผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์ สสจ. - กำหนดการให้ SOP และ ชีวประวัติ/เผยแพร่ OSSC เผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์ สสจ. กิจกรรมหลักที่ 2: จัดระบบให้คำปรึกษาผู้ประกอบการ ก่อน/หลังดำเนินการ (หารือร่วมกับ OSSC จัดระบบประเมิน) - ทำแบบฟอร์มให้คำปรึกษาโดยเบ็ดเตล็ด กำหนดผู้รับผิดชอบที่ที่ดูแล - คัดเลือกผู้ประกอบการที่จะดำเนินการ - ประเมินผลการดำเนินงานและรับรองได้ ทุกๆ trimester กิจกรรมหลักที่ 3: ออกตรวจสถานที่เพลิด/ดำเนินศักดิ์ภัย และชริภิบาลบริการสุขาภาพ ภายใน 10 วันทำการนับจากวันยื่นคำขอตรวจสถานที่ - ผู้ประกอบการยื่นคำขอตรวจ → ตรวจสอบสถานที่ → ออกรายงานการตรวจประเมิน - กรณีพบปะผู้ดำเนินการที่ไม่ได้รับอนุญาต 15-45 วันทำการ แจ้งตัวตรวจประเมินเข้า (ไม่นับระยะเวลาทางการให้บริการ)	ม.ค. (ดำเนินการ แล้ว) ม.ค.			

ประเด็นปัญหาปี 2564	กลยุทธ์/กลยุทธ์ย่อย/กิจกรรมหลัก	ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุเดือน)			
		Q1	Q2	Q3	ก.ศ.-65
2. งานส่งเสริมและสนับสนุน ธุรกิจสุขภาพ - มีสถานประกอบการ ผลิต ผู้ติดเชื้อสุขภาพ ตาม พ.ร.บ. โรคภัยชุมชนในพ.ร.บ./ พ.ร.บ. เครื่องสำอาง พ.ร.บ.วัสดุอันตราย กดมเป้าหมาย ผ่านมาตรฐานตามเกณฑ์ ค่ามาตรฐานที่กำหนด	<p>กลยุทธ์ที่ 7 ส่งเสริมพัฒนาผู้ประกอบการสุขภาพตามเกณฑ์ค่ามาตรฐานที่กำหนด อนุญาตสถานที่ แหล่งผลิตกันเชื้อ ตามเกณฑ์ที่กำหนด (เป้าหมายกลยุทธ์/Key Word สถานที่ แหล่งผลิตกันเชื้อสุขภาพ ตาม พ.ร.บ.ผลิตภัณฑ์ชุมชนในพ.ร./ พ.ร.บ.เครื่องสำอาง/ พ.ร.บ.วัสดุอันตราย กดมเป้าหมาย ผ่านมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด)</p> <p>ตัวชี้วัดกลยุทธ์/KPI :</p> <ol style="list-style-type: none"> ร้อยละของสถานที่กลุ่มเป้าหมายที่ได้จากการส่งเสริมผู้ประกอบการได้รับการอนุมัติ (ร้อยละ 50) ร้อยละของแหล่งผลิตกันเชื้อสุขภาพที่ได้จากการส่งเสริมผู้ประกอบการได้รับการอนุมัติ (ร้อยละ 50) <p>กิจกรรมหลักที่ 1 ประชุมทีมงาน แนวทาง เกณฑ์มาตรฐาน การพัฒนาสถานที่แหล่งผลิตกันเชื้อให้กับผู้ประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ผู้ประกอบการสถานที่ผลิตต้องอัปเดต ZOOM จำนวน 7 คน ผ่าน ZOOM</p> <p>ผู้ประกอบการสถานที่ผลิตผลิตภัณฑ์ชุมชนในพ.ร. จำนวน 6 คน ผ่าน ZOOM</p> <p>กิจกรรมหลักที่ 2 จัดทำแผนดำเนินการพัฒนาสถานที่/แหล่งผลิตให้ได้ตามเกณฑ์ กิจกรรมหลักที่ 3 ตรวจสอบสถานที่ผลิต / ผลิตภัณฑ์ให้เป็นไปตามเกณฑ์ กิจกรรมหลักที่ 5 พัฒนาให้กับผู้ประกอบการที่ผ่านเกณฑ์ ที่ผ่านมาโดย กิจกรรมหลักที่ 6 ประชาสัมพันธ์ให้กับประชาชนทั่วไป แสดงเจตนา แหล่งผลิตกันเชื้อที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ยังคงดำเนินการร่วมกัน (พช. เกษตรฯ นรา.)</p>	ก.พ.	เม.ย.- พ.ค.	พ.ค.- มิ.ย.	มิ.ย.

ประเด็นปัญหาปี 2564	กลยุทธ์/กลยุทธ์ย่อย/กิจกรรมหลัก			
	ตัวเกณฑ์ดำเนินการ (ระบุรายเดือน)			
	Q1	Q2	Q3	ก.ค.-65
กลยุทธ์ที่ 3 ขับเคลื่อนการตรวจสอบได้ระดับ ผลกระทบฯ				
กลยุทธ์ที่ 3.1 เผ้าระงับมาตรฐานสูงเชิงมีศรัทธา นำเข้า จำหน่าย และดูแลจัดการสุขภาพ ให้เป็นไปตามมาตรฐานกำหนด				
3.1.2. เผ้าระงับมาตรฐานสูงที่ผลิตเครื่องสำอาง วัสดุอันตราย และผลิตภัณฑ์สมุนไพร ได้รับการตรวจสอบตามเกณฑ์ที่กำหนด				
เครื่องมือแพทย์ และผลิตภัณฑ์สมุนไพร ได้รับการตรวจสอบตามเกณฑ์ที่กำหนด				
กิจกรรมหลักที่ 1 : ตรวจประเมิน - สถานที่ผลิตเครื่องสำอาง จำนวน 10 แห่ง/ภาคฯ 2 แห่ง (ตรวจประเมินฯ) - สถานที่ผลิตสูน้ำฟาร์ม จำนวน 5 แห่ง (ตรวจประเมินฯ) - สถานที่ผลิตสูน้ำฟาร์ม จำนวน 3 แห่ง/ภาคฯ 10 แห่ง (ตรวจประเมินฯ) - กรณีผ่านเกณฑ์ประเมินไม่พึงพอใจ (ของรุ่งเรือง) ให้ปรับปรุงภายใน 15 วัน และประเมินซ้ำ - กรณีผ่านเกณฑ์ประเมินพึงพอใจ (ของรุ่งเรือง) ให้ปรับปรุงภายใน 2 วัน และประเมินซ้ำ กิจกรรมหลักที่ 2: รวบรวมและสรุปผลการตรวจสอบประเมิน ทุกสิบเดือน	✓	✓		